

project

Gebiedsontwikkeling stationsgebied Rijswijk

betreft

Selectieleidraad integrale ontwikkelvisie

datum

23-02-2026

documentcode

RGR2601R001

opdrachtgever

Gemeente Rijswijk

Inhoud

1	Inleiding	3
2	De opdrachten en het project	4
2.1	De gemeente Rijswijk	4
2.2	Integrale gebiedsontwikkeling stationsgebied Rijswijk	5
2.3	Opdrachtoomschrijving	6
3	Aanbestedingsprocedure	9
3.1	De spelregels	9
3.2	De procedure in vogelvlucht	9
3.3	De selectiefase	9
3.4	Vooruitblik dialoog- en inschrijvingsfase	11
4	Geschiktheidseisen en selectiecriteria	13
4.1	Beoordelingscommissie	13
4.2	Stappenplan beoordeling	13
5	Klachtenregeling en nadere bepalingen	16
5.1	Klachtenregeling	16
5.2	Nadere bepalingen	16
	Bijlage 1: Checklist aanmelding	20
	Bijlage 2: UEA	21
	Bijlage 3: Model projectgegevens	22

1 Inleiding

Gemeente Rijswijk is op zoek naar een adviseur voor het opstellen van de integrale ontwikkelvisie voor de ontwikkeling van het stationsgebied Rijswijk.

Voor de aanbesteding van de opdracht voor het opstellen van integrale ontwikkelvisie voor stationsgebied Rijswijk (incl. optionele vervolgoopdrachten) wordt een Europese concurrentiegericht dialogo georganiseerd, met eerst een selectiefase en vervolgens een dialoog- en inschrijvingsfase.

Deze selectieleidraad gaat over de selectiefase en hierin staat meer informatie over de opdrachten en het project (hoofdstuk 2), de aanbestedingsprocedure (hoofdstuk 3), wat de eisen en criteria zijn (hoofdstuk 4) en welke nadere voorwaarden gelden (hoofdstuk 5).

De aanbesteder is gemeente Rijswijk. ZRI begeleidt de aanbesteding. Alle communicatie vindt via TenderNed plaats.

2 De opdrachten en het project

In dit hoofdstuk zijn het project en de opdracht nader omschreven.

2.1 De gemeente Rijswijk

De gemeente Rijswijk bevindt zich midden in een fase van forse stedelijke vernieuwing en groei. Binnen het bereik van station Rijswijk, in de Stadsas (figuur 2.1), worden de komende jaren circa 9.000 nieuwe woningen gerealiseerd met ruimte voor kennisintensieve bedrijven, onderwijs en innovatie in een prettige leefomgeving. Daarmee ontwikkelt Rijswijk zich tot een goed verbonden stad met een aantrekkelijk woon- en vestigingsklimaat.



Figuur 2.1 | Stadsas Rijswijk en te realiseren aantal woningen

Het stationsgebied van Rijswijk vervult een sleutelrol binnen de stedelijke ontwikkeling. Het is de toegangspoort tot de stad en vormt een belangrijke schakel tussen de gebiedsontwikkelingen in de Stadsas, waaronder Bogaard Stadscentrum, Kessler Park, het Havenkwartier en Te Werve Oost. In deze gebieden komt het grootste deel van de stedelijke ontwikkelingsopgave samen, waardoor het stationsgebied een cruciale drager is van de groei van Rijswijk. Het stationsgebied is daarnaast van cruciaal belang voor de bereikbaarheid en het vestigingsklimaat van bedrijventerrein Plaspoelpolder, dat wordt gezien als economische toplocatie in de regio. De verwachte groei van woningen, banen en reizigers leidt tot een toenemende druk op het stationsgebied. Door de groei van de stad en het intensievere treinverkeer op de Oude Lijn, binnen het zogenoemde City Sprinter-concept, verdubbelt het aantal treinreizigers naar verwachting tot circa 10.000 per dag in 2040. Deze ontwikkeling kan alleen slagen wanneer het stationsgebied functioneert als een aantrekkelijk, veilig en goed georganiseerd multimodaal knooppunt.

Vanuit deze context heeft de gemeente Rijswijk de ambitie om het stationsgebied te ontwikkelen tot het kloppend hart van de stad: een levendig, veilig en groen stedelijk gebied waar reizen, wonen, werken en ontmoeten samenkomen. Het station is daarbij meer dan een overstappunt; het is de entree van Rijswijk en een belangrijke motor voor stedelijke vernieuwing.

De ontwikkeling van het stationsgebied draagt bij aan de volgende samenhangende ambities:

Leefbare stad

Het stationsgebied moet uitgroeien tot een prettige en veilige verblijfsplek met ruimte voor groen, voorzieningen en ontmoeting, en zo bijdragen aan de kwaliteit van leven en de samenhang tussen omliggende stadsdelen.

Verstedelijking

Station Rijswijk vormt de verbindende schakel tussen hoogwaardig openbaar vervoer en de bouw van circa 9.000 nieuwe woningen in de Stadsas. De ligging nabij OV stimuleert duurzame mobiliteitskeuzes en ondersteunt een compacte en toekomstbestendige stad.

Duurzame mobiliteit

Het stationsgebied speelt een centrale rol in de mobiliteitstransitie en moet functioneren als een multimodaal knooppunt waar trein, tram, bus, fiets en deelmobiliteit logisch en comfortabel op elkaar aansluiten, met toepassing van het STOMP-principe en behoud van bereikbaarheid voor de auto waar nodig.

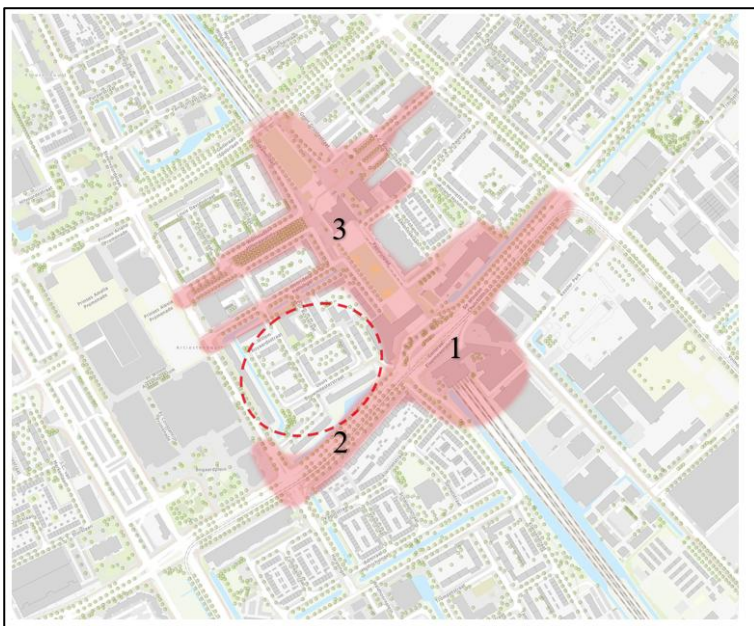
Vestigingsklimaat

Een aantrekkelijk en goed bereikbaar stationsgebied versterkt het economisch profiel van Rijswijk en is een belangrijke randvoorwaarde voor bedrijven, kennisinstellingen en de campus in de Plaspoelpolder om werknemers, studenten en bezoekers aan te trekken.

Deze context en ambities vormen het inhoudelijke kader voor het opstellen van de Integrale Ontwikkelvisie Stationsgebied Rijswijk.

2.2 Integrale gebiedsontwikkeling stationsgebied Rijswijk

De gebiedsontwikkeling van het stationsgebied bestaat uit meerdere samenhangende deelopgaven die gezamenlijk bijdragen aan een toekomstbestendig, goed bereikbaar en aantrekkelijk stadsdeel. De Integrale Ontwikkelvisie Stationsgebied richt zich primair op de drie kerngebieden (figuur 2.2) en de directe omgeving daarvan.



Figuur 2.2 | Voorlopig plangebied Stationsgebied (roze) en nader te onderzoeken gebied (rood gestippeld).

De drie kerngebieden zijn onderstaand nader toegelicht.

Generaal Eisenhowerplein

Het Generaal Eisenhowerplein (nr. 1 in figuur 2.2) maakt onderdeel uit van de gebiedsontwikkeling van het stationsgebied Rijswijk en vormt één van de drie kerngebieden waarop de Integrale Ontwikkelvisie Stationsgebied betrekking heeft. Het gebied omvat het OV-plein bij het station en de directe omgeving daarvan. Tot dit kerngebied behoren het stationsplein en de stations-entree, inclusief de bijbehorende voorzieningen, zoals horeca, fietsenstallingen en faciliteiten voor deelmobiliteit. Daarnaast vallen de aangrenzende openbare ruimte en de omliggende bebouwing binnen de gebiedsafbakening, waaronder de voormalige bibliotheeklocatie, het Avaya-gebouw en de aan de overzijde gelegen school (Stanislas Beweegvmbo/mavo).

In het kader van de gebiedsontwikkeling wordt tevens rekening gehouden met de mogelijke (gedeeltelijke) herontwikkeling van deze omliggende locaties, voor zover dit relevant is voor de samenhang en toekomstbestendigheid van het stationsgebied.

De gemeenteraad heeft eerder de wens uitgesproken om het eigendom van de entree aan het Generaal Eisenhowerplein over te dragen aan NS/ProRail (*motie Station Rijswijk op de rails, 9 juli 2024*). Deze wens vormt een randvoorwaarde die binnen de opgave wordt meegenomen.

Sir Winston Churchilllaan

De Sir Winston Churchilllaan (nr. 2 in figuur 2.2), gelegen tussen de Steenvoordelaan en de Huis te Landelaan, maakt onderdeel uit van de gebiedsontwikkeling van het stationsgebied Rijswijk en vormt het tweede kerngebied van het ontwikkelgebied waarop de opgave voor de Integrale Ontwikkelvisie Stationsgebied betrekking heeft. Het kerngebied omvat de Sir Winston Churchilllaan als stedelijke verbindingssas tussen Bogaard Stadscentrum, het station Rijswijk en Kessler Park, inclusief de aangrenzende openbare ruimte. De laan vormt een belangrijke schakel in de ruimtelijke en verkeerskundige samenhang van het stationsgebied en de omliggende stadsdelen. Voor dit kerngebied zijn de uitgangspunten uit de Mobiliteitsstrategie van toepassing. Deze betreffen onder meer de inrichting en het gebruik van de weg, de rol van gemotoriseerd verkeer en de positie van fietsers en voetgangers. Deze beleidsuitgangspunten gelden als randvoorwaarden voor de gebiedsontwikkeling van het stationsgebied.

Piramideplein en tunneldak

Het Piramideplein en het tunneldakpark (nr. 3 in figuur 2.2) maken onderdeel uit van de gebiedsontwikkeling van het stationsgebied Rijswijk en vormen het derde kerngebied van het ontwikkelgebied. Dit kerngebied omvat het tunneldakpark, het Piramideplein en de bijbehorende openbare ruimte, inclusief fiets- en wandelroutes in en rond het park, waaronder de verbinding tussen het Wethouder Hillenaarplantsoen en het station. Het gebied vervult een belangrijke rol als verblijfsruimte, schakel tussen stadsdelen en toegang tot het station.

Tot het kerngebied behoren tevens de stations-entree aan de zijde van het Piramideplein en de randen van het park. Ook mogelijke relaties met omliggende stedelijke functies en het woongebied tussen het station en Bogaard Stadscentrum (rood gestippeld weergegeven in figuur 2.2) vallen binnen de gebiedsafbakening.

2.3 Opdrachtomschrijving

De opdracht (het 'object van aanbesteding') bestaat uit het opstellen van de integrale ontwikkelvisie inclusief optioneel het uitwerken van de ontwikkelvisie in een gebiedsprogramma, supervisie bij de concrete uitwerking van onderdelen door derden en/of concrete nadere ontwerpuitwerking van (delen) de openbare ruimte. De verschillende (optionele) onderdelen van de opdracht zijn onderstaand nader uitgewerkt.

Voor de optionele onderdelen geldt dat de gemeente Rijswijk te zijner tijd zal besluiten of zij deze onderdelen daadwerkelijk opdraagt aan de winnaar van deze aanbesteding. Het betreft uitdrukkelijk een recht van de gemeente Rijswijk en op geen enkele wijze een verplichting.

Het opstellen van de integrale ontwikkelvisie

De ontwikkelvisie is een samenhangend en toekomstgericht kader waarin ruimtelijke, programmatische, mobiliteits-, landschappelijke en duurzaamheidsambities integraal worden ontwikkeld. Daarbij vormt de ontwikkeling van het stationsgebied als multimodale OV-knoop een centrale mobiliteitsopgave, waarin de samenhang tussen trein, tram, bus, fiets, voetganger en gemotoriseerd verkeer in relatie tot de stedelijke ontwikkeling nadrukkelijk wordt beschouwd. De ontwikkelvisie verbindt de verschillende deelgebieden binnen het stationsgebied, legt relaties met de stedelijke en regionale context en biedt richting aan toekomstige besluitvorming.

De ontwikkelvisie fungeert als strategisch en richtinggevend document en vormt de basis voor eventuele vervolgstappen. De ontwikkelvisie omvat onder meer een integrale analyse van het gebied, het formuleren van ruimtelijke en functionele uitgangspunten en het op hoofdlijnen inzichtelijk maken van financiële haalbaarheid.

Gelet op de betrokkenheid van meerdere partners bij het stationsgebied, die een belangrijke rol vervullen in de verdere ontwikkeling en realisatie van de opgave, vraagt de ontwikkelvisie om een aanpak waarin hun belangen, randvoorwaarden en bijdrage integraal worden meegenomen bij het bepalen van de ontwikkelrichting. De ontwikkelvisie dient daarmee niet alleen ruimtelijk en programmatisch samenhangend te zijn, maar ook te voorzien in een breed gedragen en uitvoerbare koers, afgestemd met de betrokken partners.

Participatie met bewoners, reizigers, ondernemers en andere stakeholders vormt hierbij een essentieel onderdeel. De scenario's worden onderbouwd met aanvullende analyses, waaronder een nadere uitwerking van de businesscase, risico's en onderlinge afhankelijkheden. De adviseur ondersteunt de gemeente bij het maken van richtinggevend keuzes en het vaststellen van een voorkeursvariant, die vervolgens kan worden uitgewerkt en vertaald naar een gebiedsprogramma.

Uitwerking van de ontwikkelvisie in een gebiedsprogramma (optioneel)

De verdere uitwerking kan bestaan uit het verdiepen en concretiseren van één of meerdere ontwikkelscenario's voor het stationsgebied. In dit kader wordt het beste ontwikkelscenario nader onderzocht en verder uitgewerkt in een gebiedsprogramma, met aandacht voor ruimtelijke kwaliteit, mobiliteit, leefkwaliteit, duurzaamheid, uitvoerbaarheid en financiële haalbaarheid.

Supervisie bij de concrete uitwerking van onderdelen door derden (optioneel)

Na vaststelling van het gebiedsprogramma kan de adviseur een rol vervullen bij het bewaken van de integrale samenhang en kwaliteit tijdens de nadere uitwerking van deelprojecten binnen het stationsgebied. Deze deelprojecten kunnen door derden worden uitgewerkt.

De adviseur ziet in dat kader toe op de consistentie met de vastgestelde integrale ontwikkelvisie en het gebiedsprogramma, en bewaakt de samenhang tussen mobiliteit, openbare ruimte, bebouwing en groen. De supervisie richt zich op het waarborgen van de integrale ambities en ruimtelijke kwaliteit zoals vastgelegd in de ontwikkelvisie.

Concrete nadere ontwerputwerking van (delen van) de openbare ruimte (optioneel)

De opdracht kan daarnaast bestaan uit de nadere ontwerputwerking van (delen van) de openbare ruimte binnen het stationsgebied, op basis van de vastgestelde voorkeursvariant. Hierbij wordt de gekozen ontwikkelrichting vertaald naar een concreter en samenhangend ruimtelijk ontwerp.

Deze uitwerking kan betrekking hebben op onder meer pleinen, groenstructuren, loop- en fietsroutes en de inrichting van verblijfsgebieden. De adviseur werkt de samenhang tussen openbare ruimte, mobiliteit en aangrenzende functies verder uit op het niveau dat nodig is voor verdere planvorming, besluitvorming en voorbereiding van realisatie.

Social Return

Op de opdracht zijn de SROI-voorwaarden van de gemeente Rijswijk van toepassing. Voor deze opgave geldt concreet een social-return-percentages van 2%. Dat kan ingevuld worden met sociale werkplaatsen, sociale ondernemingen, de ontwikkeling van kandidaten en/of maatschappelijke activiteiten. Eén en ander te zijner tijd in overleg met de SROI-coördinator, op basis van het uitvoeringsprotocol Social Return Rijswijk d.d. januari 2025.

3 Aanbestedingsprocedure

In dit hoofdstuk is meer informatie over de aanbestedingsprocedure opgenomen.

3.1 De spelregels

De aanbesteding vindt plaats volgens een Europese concurrentiegerichtte dialoog. De spelregels zijn omschreven in de Aanbestedingswet 2012 en het Europese deel van hoofdstuk 4 van het ARW 2016, met dien verstande dat geen sprake is van een werk, maar van een dienst.

Naast de Aanbestedingswet 2012 is deze aanbesteding ook gebaseerd op de 'Richtlijn Gezonde Architectenselecties' en de 'Richtlijn Evenwichtige Architectenselecties' van de BNA. De daarin opgenomen aanbevelingen zijn opgevolgd.

3.2 De procedure in vogelvlucht

De eerste fase van de concurrentiegerichtte dialoog procedure is de selectiefase, waarover deze leidraad gaat. In die fase kunnen alle geïnteresseerde ondernemingen zich aanmelden als gegadigde. Het is daarbij belangrijk dat u zich op tijd aanmeldt én voldoet aan de eisen. De eisen zijn samen met de selectiecriteria en de beoordelingsmethodiek beschreven in hoofdstuk 4. De in te dienen gegevens zijn opgesomd in bijlage 1.

Als er meer dan drie gegadigden zijn die aan deze geschiktheidseisen voldoen, zal aan de hand van de selectiecriteria worden bepaald welke gegadigden worden uitgenodigd voor de dialoog- en inschrijvingsfase. De drie gegadigden die het beste scoren op de selectiecriteria krijgen zo'n uitnodiging. Voor een vooruitblik op de dialoog- en inschrijvingsfase, zie paragraaf 3.4.

3.3 De selectiefase

In deze paragraaf is de selectiefase stap voor stap beschreven.

3.3.1 Selectiestukken

De selectiestukken, op basis waarvan gegadigden een aanmelding kunnen indienen, bestaan uit:

1. nota's van inlichtingen;
2. deze selectieleidraad incl. bijlagen;
3. algemene inkoopvoorwaarden gemeente Rijswijk incl. addendum 2024;
4. uitvoeringsprotocol Social Return Rijswijk d.d. januari 2025;
5. omgevingsvisie Rijswijk d.d. 25 maart 2025;
6. handelingsperspectief OV-knoop Rijswijk met kenmerk 0010861.20220317.R1.02 d.d. 1 april 2022.

Indien de selectiestukken onderling tegenstrijdig zijn, prevaleert het selectiestuk met het laagste volgnummer. Bij strijdigheid tussen twee of meer nota's van inlichtingen onderling prevaleert de meest recente nota van inlichtingen.

3.3.2 Planning van de selectiefase

	Activiteit	Termijn
1	Publicatie aankondiging	23 februari 2026
2	Indienen vragen om inlichtingen	uiterlijk 11 maart 2026 om 12:00 uur
3	Verzenden nota van inlichtingen	uiterlijk 18 maart 2026
4	Indienen aanmeldingen	uiterlijk 1 april 2026 om 12:00 uur
5	Beoordeling aanmeldingen	1 tot en met 22 april 2026
6	Bekendmaking selectieresultaat	22 april 2026
7	Bezwaartermijn selectieresultaat	10 kalenderdagen

Het uiterlijke moment van indiening is een fatale termijn. Dit betekent dat een te late indiening niet wordt behandeld.

3.3.3 Stellen van vragen

Vragen kunt u indienen via TenderNed conform het bijgeleverde *.xls(x) format (als bijlage in een bericht) en niet via de vraag-antwoordmodule van TenderNed. In de aanbestedingsplanning (paragraaf 3.3.2) leest u tot wanneer dat kan en wanneer de vragen beantwoord worden. De beantwoording gebeurt met een geanonimiseerde nota van inlichtingen.

Telefonisch of anderszins worden geen vragen beantwoord of inlichtingen verstrekt.

3.3.4 Indienen aanmelding

Indien u in aanmerking wilt komen voor selectie moet u een aanmelding indienen. Dat moet op tijd. Zie paragraaf 3.3.2 voor de aanbestedingsplanning, waarin het uiterste moment van het indienen van een aanmelding is omschreven.

3.3.5 Samen met anderen een aanmelding indienen

Het is mogelijk om samen met anderen een aanmelding in te dienen. U kunt een combinatie ('samenwerkingsverband') vormen met een ander en/of een beroep doen op een ander (een 'derde'). Hieronder is beschreven hoe dit werkt.

Samenwerkingsverband

Als u een samenwerkingsverband vormt, dan moet u dat kenbaar maken bij aanmelding. De deelnemers uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. De overige gegevens dienen door het samenwerkingsverband als geheel ingediend te worden. Voorwaarden omtrent het aanmelden als samenwerkingsverband zijn te vinden in paragraaf 5.2, artikel 13.

Derden

Derden waarop u een beroep doet om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en selectiecriteria moet u vermelden in het UEA onder deel II C. Ook de derden dienen afzonderlijk het UEA in te vullen en in te dienen, met uitzondering van delen II C, II D, IV en V. Als u zich beroept op een derde, dan moet u desgevraagd op grond van artikel 2.94 van de Aanbestedingswet 2012 aantonen dat u bij het uitvoeren van de opdrachten ook daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van die derde waarop een beroep wordt gedaan. Als de gegadigde een beroep doet op een derde voor het voldoen aan de geschiktheidseis met betrekking tot financiële en economische draagkracht, dan zijn zowel de gegadigde als deze derde hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdrachten.

In beginsel geldt dat iedere onderneming zich eenmaal mag aanmelden (zelfstandig, als onderdeel van een combinatie of als derde). Voor ondernemingen met specifieke kennis, die voor deze opgave cruciaal is, maar niet het hoofdbestanddeel van de opgave vormt, zoals bijvoorbeeld op het gebied van mobiliteit, geldt hierop een uitzondering. Zie wat dat betreft ook artikel 3 van paragraaf 5.2.

3.3.6 Bekendmaking selectieresultaat

Na de beoordeling van de aanmeldingen zal de aanbesteder alle gegadigden gelijktijdig informeren over de uitslag van de selectiefase. De uitslag zal bestaan uit:

- het aantal (geldige) aanmeldingen;
- het door de betreffende gegadigde behaalde aantal punten voor de selectiecriteria (totaal en per selectie criterium) incl. beknopte motivering;
- de rangorde van de betreffende gegadigde ten opzichte van de andere geschikte gegadigden;
- de bedrijfsnaam (of, in geval van aanmelding in een samenwerkingsverband, bedrijfsnamen) van de geselecteerde gegadigden.

3.4 Vooruitblik dialoog- en inschrijvingsfase

Na de selectiefase volgt de dialoog- en inschrijvingsfase. Bij de start daarvan worden de aanbestedingsstukken verstrekt aan de geselecteerde partijen. Deze bestaan naar huidige inzichten onder meer uit:

- modelovereenkomst;
- dialoog- en inschrijvingsleidraad;
- eventuele aanvullende aanbestedingsstukken.

Informatiebijeenkomst

Bij de start van de dialoog- en inschrijvingsfase wordt een (plenaire) informatiebijeenkomst georganiseerd. Daarin wordt de opgave toegelicht aan de geselecteerde gegadigden.

Dialoogfase

Gedurende de dialoogfase vindt per inschrijver één dialooggesprek plaats. Het dialooggesprek duurt ca. 1,5 tot 2 uur en biedt inschrijvers de ruimte om verschillende oplossingen en ideeën bespreekbaar te maken, als input voor de in te dienen inschrijving.

Inschrijvingsfase

Tijdens de inschrijvingsfase dienen de inschrijvers, een inschrijving in. Deze inschrijving bestaat onder andere uit een opgave van de advieskosten (inschrijvingssom), een visie op de integrale ontwikkelvisie voor het stationsgebied Rijswijk. (cf. de Richtlijn Gezonde Architectenselecties van de BNA) en een plan van aanpak.

De beoordeling van de inschrijvingen zal plaatsvinden op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV), waarbij de kwaliteit zwaarder meeweegt dan de prijs. De prijs zal worden beoordeeld middels een bandbreedte-methode. Dat betekent concreet dat een prijs buiten de bandbreedte leidt tot een ongeldige inschrijving, een prijs onder in de bandbreedte maximaal scoort en een prijs boven in de bandbreedte minimaal.

De visie op de integrale ontwikkelvisie voor stationsgebied Rijswijk (cf. de Richtlijn Gezonde Architectenselecties van de BNA) en het plan van aanpak worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

- invulling van de ruimtelijke hoofdstructuur en de positionering van het station als stedelijke entree en de samenhang tussen de deelgebieden daarin;
- invulling van de leefkwaliteit, duurzaamheid, mobiliteit (STOMP), sociale veiligheid, groen en klimaatadaptatie, en de stedelijke en regionale inbedding van het stationsgebied;
- invulling van de samenwerking met partners en stakeholders (waaronder participatie) en het (eigen) projectteam.

Invulling en nadere detaillering van deze criteria volgt in de inschrijvingsleidraad.

De inschrijvers ontvangen een vergoeding voor het indienen van een geldige inschrijving. Inschrijvers die een geldige inschrijving doen én de (eerste) opdracht niet gegund krijgen, hebben recht op een vergoeding van € 10.000,-- exclusief btw. De inschrijver die de (eerste) opdracht gegund krijgt, komt niet in aanmerking voor deze vergoeding, evenals inschrijvers die een ongeldige/geen inschrijving indienen. Indien de dialoog- en inschrijvingsfase tussentijds wordt beëindigd door de aanbesteder ontvangen alle (resterende) deelnemers een vergoeding naar rato van tijd, met een maximum van € 10.000,-- exclusief btw. Zie ook paragraaf 5.2, artikel 10.

3.4.1 Planning van de dialoog- en inschrijvingsfase

Het vervolg van de aanbesteding heeft de volgende indicatieve planning:

	Activiteit	Termijn
1	Publicatie aanbestedingsstukken	begin mei 2026
2	Dialoogrondes	mei - juni 2026
3	Indienen inschrijving	eind juni 2026
4	Beoordeling inschrijvingen	eind juni – begin juli 2026
5	Correspondentie gunningsbeslissing	begin juli 2026
6	Bezwaartermijn gunningsbeslissing	20 kalenderdagen
7	Gunning	Na afloop van de bezwaartermijn

4 Geschiktheidseisen en selectiecriteria

4.1 Beoordelingscommissie

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat in de selectiefase uit vertegenwoordigers van de gemeente Rijswijk en haar adviseurs.

De beoordelingscommissie zal de aanmeldingen beoordelen op basis van deze selectieleidraad. De aanbesteder zal op basis daarvan overgaan tot het nemen van de selectiebeslissing.

De samenstelling en grootte van de beoordelingscommissie kan wijzigen/verschillen, indien daartoe naar het oordeel van het de gemeente Rijswijk noodzaak is (bijvoorbeeld: in geval van ziekte van een lid van de beoordelingscommissie), waarbij de gemeente Rijswijk zich maximaal inspant het gelijke speelveld zoveel mogelijk te waarborgen.

4.2 Stappenplan beoordeling

Stap 1. Compleetheid

Na de sluitingstermijn voor aanmelding worden de aanmeldingen in eerste instantie beoordeeld op compleetheid. Het ontbreken van gegevens kan leiden tot uitsluiting van de verdere procedure. In bijlage 1 is een checklist opgenomen met gegevens die de aanmelding minimaal dient te bevatten.

Stap 2. Uitsluitingsgronden

Van de complete en geldige aanmeldingen wordt getoetst of de uitsluitingsgronden (deel III onder A., B. en C. van het UEA) van toepassing zijn. Aan de hand van het UEA wordt vastgesteld of u kunt worden toegelaten tot de verdere procedure. Mocht een gegadigde verkeren in één of meer van de uitsluitingsgronden, dan dient de gegadigde in het UEA te onderbouwen (al dan niet met stukken) dat zij herstelmaatregelen heeft getroffen als bedoeld in art. 4.13.11 ARW 2016.

Bewijsstukken hoeft u bij aanmelding nog niet mee te sturen. Deze kunnen later opgevraagd worden. Door aanmelding geeft u aan bereid en in staat te zijn om bewijsstukken, zoals opgesomd in artikel 4.13.9 van het ARW 2016, binnen een termijn van tien (10) werkdagen aan te leveren zodra daarom wordt gevraagd. De alsdan te overleggen bewijsstukken mogen niet ouder zijn dan de in artikel 4.13.9 van het ARW 2016 genoemde periode en moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de gegadigde zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, volgt (alsnog) uitsluiting van de betreffende gegadigde.

Stap 3. Geschiktheidseisen

Stap 3A. Financiële en economische draagkracht

De continuïteit van uw bedrijf dient te zijn gewaarborgd voor de duur van de opdrachten. Daartoe dient u te beschikken over voldoende economische en financiële draagkracht voor de uitvoering van de opdrachten. U verklaart door het ondertekenen van het UEA te voldoen aan deze eis (eigenverklaring).

Daarnaast moet u beschikken over of bereid zijn om bij opdracht een adequate verzekering af te sluiten. U verklaart door het ondertekenen van het UEA dat dit het geval is (eigenverklaring). Het gaat daarbij om een verzekering tegen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid. In de gunningsfase zullen meer details daarover verstrekt worden. In ieder geval zal sprake zijn van een gemaximeerde aansprakelijkheid.

Stap 3B. Technische bekwaamheid

De gemeente Rijswijk hanteert geen geschiktheidseis technische bekwaamheid. Dat betekent overigens niet dat iedere gegadigde per definitie geschikt is. De gemeente Rijswijk is er echter van overtuigd dat de meest geschikte gegadigden zullen blijken uit de beoordeling op de selectiecriteria, ook zonder geschiktheidseis technische bekwaamheid.

Stap 3C. Beroepsbevoegdheid

U dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister (Kamer van Koophandel), indien de rechtsvorm van de deelnemers verplichting tot inschrijving in het beroeps- of handelsregister vereist.

Stap 4. Beoordeling op selectiecriteria

Als na stap 3 meer dan drie gegadigden overblijven, vindt een doorselectie plaats op basis van selectiecriteria.

Voor de beoordeling van selectiecriteria dient de aanmelding voorzien te zijn van één portfolio voor alle criteria tezamen van eigen werk van maximaal 8 pagina's A4 met tekst en afbeeldingen. Het meerdere wordt niet beoordeeld. De gegadigde is vrij in de manier waarop het portfolio wordt ingericht en vormgegeven. Wel dient duidelijk aangegeven te worden welke informatie betrekking heeft op welk selectie criterium. In het portfolio dienen producten aanwezig te zijn die aantonen en/of bewijzen dat een gegadigde aantoonbaar beschikt over passende kennis en ervaring (zoals beschreven in de selectiecriteria). Het gaat daarbij nadrukkelijk niet om schetsen van en/of visies op het onderhavige project, maar om andere/eerder voor een opdrachtgever uitgevoerde opdrachten.

Van de referenties die worden getoond in het portfolio moet (separaat) een ingevuld exemplaar van bijlage 3 worden verstrekt (mag ook in eigen format, mits alle gevraagde informatie aanwezig is). De beoordeling vindt plaats op basis van enkel het portfolio. De aanvullende informatie over referentieprojecten is bedoeld als context daarbij.

NB: De producten in het portfolio mogen ook zijn van de in te zetten adviseur die de betreffende producten in het portfolio bij een voormalig werkgever heeft uitgevoerd, mits daarvoor toestemming is van diens voormalige werkgever. In voorkomend geval dient dit vermeld te worden. Indien de in te zetten adviseur van wie een product wordt aangeleverd, niet als partner of in loondienst verbonden is aan dezelfde juridische entiteit als de gegadigde dan dient een beroep op een derde te worden gedaan.

Selectiecriteria	Weging
Selectiecriterium A – Ruimtelijke visie <i>De mate waarin uit het portfolio blijkt dat er sprake is van concrete en aantoonbare ervaring met het ontwikkelen van ontwikkelvisie (o.g.) met daarin een ruimtelijke hoofdstructuur voor een gebiedsontwikkeling, met daarin functies als wonen, werken en voorzieningen, die bijdragen aan de levendigheid.</i>	3x
Selectiecriterium B – Samenwerking met partners en stakeholders <i>De mate waarin uit het portfolio blijkt dat sprake is van concrete en aantoonbare ervaring met het betrekken van partners in een gebiedsontwikkeling en (overige) stakeholders, waarbij actief wordt gestuurd op samenwerking, draagvlakvorming en het mobiliseren en enthousiasmeren van partners voor de gebiedsontwikkeling.</i>	3x

Selectiecriterium C – Hoogwaardig multimodaal knooppunt <i>De mate waarin uit het portfolio blijkt dat er sprake is van concrete en aantoonbare ervaring met het ontwikkelen van een ontwikkelvisie (o.g.) en ontwerp voor een multimodaal knooppunt, met toepassing van het STOMP-principe en met aandacht voor inpassing in de omliggende infrastructuur.</i>	2x
Selectiecriterium D – Duurzaamheid en leefkwaliteit <i>De mate waarin uit het portfolio blijkt dat er sprake is van concrete en aantoonbare ervaring met het ontwikkelen van een ontwikkelvisie en ontwerp waarin duurzaamheid en leefkwaliteit zijn geïntegreerd, opgesteld vanuit een analyse van groen, sociale veiligheid en verblijfskwaliteit, met als doel het stimuleren van beweging en ontmoeting in een gezonde, toekomstbestendige en aantrekkelijke leefomgeving.</i>	2x

Per criterium wordt het portfolio hoger gewaardeerd naarmate daaruit meer concreet en aantoonbaar sprake is van kennis en ervaring, op de in het criterium genoemde punten in samenhang beschouwd.

De leden van de beoordelingscommissie kennen gezamenlijk (in consensus) per selectiecriterium als volgt punten toe:

Score	Betekenis
0	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is niet of nauwelijks invulling gegeven aan het criterium. Er is niet of nauwelijks concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende kennis en ervaring.
4	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in beperkte mate invulling gegeven aan het criterium. Er is in beperkte mate concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende kennis en ervaring.
6	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in redelijke mate invulling gegeven aan het criterium. Er is in redelijke mate concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende kennis en ervaring.
8	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op goede wijze invulling gegeven aan het criterium. Er is in grote mate concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende kennis en ervaring.
10	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op uitstekende wijze invulling gegeven aan het criterium. Er is in zeer grote mate concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende kennis en ervaring.

Per criterium zijn dus tenminste 0 en ten hoogste 10 punten te behalen. Voor de criteria (A, B, C, en D) tezamen zijn, met inbegrip van de wegingsfactoren, maximaal 100 punten te behalen.

Stap 5. Bepalen rangorde en uitnodiging dialoog- en inschrijvingsfase

De score van criteria wordt per gegadigde opgeteld, wat leidt tot een totaalscore voor de selectie. De drie gegadigden met de hoogste scores worden (voorlopig) uitgenodigd voor de dialoog- en inschrijvingsfase. Indien meerdere gegadigden gelijk eindigen op de derde plaats, dan geven de scores op achtereenvolgens de selectiecriteria A, B, C en D de doorslag. In het uiterste geval zal worden geloot.

5 Klachtenregeling en nadere bepalingen

5.1 Klachtenregeling

Voor de klachtenregeling die van toepassing is op deze aanbesteding, zie https://www.rijswijk.nl/sites/default/files/2023-03/klachtafhandeling_inkoop_en_aanbesteding.pdf. Het indienen van een klacht verplicht de aanbesteder niet tot het opschorten van de procedure. Voor het overige, zie ook artikel 14 van paragraaf 5.2.

5.2 Nadere bepalingen

artikel 1 – contracttaal

De contracttaal is Nederlands. In alle correspondentie en in elk overleg wordt standaard de Nederlandse taal gehanteerd. Alle aan te leveren documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Elk overleg met de opdrachtgever, haar adviseurs en de overige partijen dient in de Nederlandse taal plaats te vinden.

artikel 2 – instemming procedure

1. Door het indienen van een aanmelding stemt de gegadigde onverkort in met de bepalingen, voorwaarden en procedure van deze aanbesteding, zoals beschreven in de selectiestukken.
2. Indien de selectiestukken volgens gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden bevatten, dient de gegadigde dat zo snel mogelijk aan de aanbesteder te melden. In ieder geval dient de gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden niet later dan twee weken voor de uiterste datum van het indienen van de aanmelding schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van de aanbesteder, op straffe van verval van recht. Nadien kan de gegadigde geen beroep meer doen op kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de selectiestukken die door de gegadigde redelijkerwijze geconstateerd hadden moeten worden.

artikel 3 – aanmelding

1. Een gegadigde kan zich slechts eenmaal aanmelden als zelfstandig inschrijver of als onderdeel van een samenwerkingsverband (combinanten). Van het voorgaande zijn ondernemingen met specifieke kennis, die voor deze opgave cruciaal is, maar niet het hoofdbestanddeel van de opgave vormt, uitgezonderd, mits zij kunnen aantonen dat de ene deelname (als combinant of als derde) de andere deelname(s) (als combinant of als derde) niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden.
2. Niet meer dan één (dochter)onderneming of vestiging per concern / groepsmaatschappij, wordt voor inschrijving uitgenodigd, tenzij de betreffende gegadigden aantonen dat genoemde verhouding hun gedrag in deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden. Deelname van meerdere (dochter)ondernemingen en/of vestigingen per concern/groepsmaatschappij aan één samenwerkingsverband (zie artikel 13) is wel toegestaan. Onder 'niet-beïnvloeding' wordt in elk geval verstaan dat de betreffende gegadigden moeten kunnen aantonen dat zij hun aanmelding en/of inschrijving onafhankelijk van elkaar hebben opgesteld.

artikel 4 – planning

Alle in deze selectieleidraad genoemde data voor de fasen na de selectiefase zijn naar de huidige inzichten. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de genoemde data en / of termijnen van selectie- en / of dialoog- en inschrijvingsfase te wijzigen.

artikel 5 – wijziging procedure

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de procedure tussentijds, terughoudend en in beperkte mate, aan te passen en / of nader in te vullen. Gegadigden zullen hiervan tijdig op de hoogte worden gesteld met een nota van inlichtingen.

artikel 6 – geldigheid

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor een aanmelding die niet voldoet aan het bepaalde in de selectieleidraad (inclusief bijlagen), ongeldig te verklaren.
2. De aanbesteder mag uitgaan van de juistheid van de (inhoud van de) aanmeldingen. Zij mag niettemin opgegeven referenten benaderen en zij kan verlangen dat een gegadigde zijn aanmelding nader toelicht en/of voorziet van ondersteunende bescheiden.
3. De aanbesteder behoudt zich het recht voor onvolledige aanmelding aan te (laten) vullen. De aanbesteder kan nimmer door een gegadigde worden verplicht tot aanvulling over te gaan dan wel een aanvulling achterwege te laten, respectievelijk ongedaan te maken. De gegadigde dient op het verzoek tot aanvulling binnen de door de aanbesteder gegeven termijn te reageren. Na ontvangst maakt de aanvullende informatie een integraal onderdeel uit van de aanmelding. Aanvulling van de aanmelding mag nooit tot (inhoudelijke) wijziging van de aanmelding leiden.
4. Een aanmelding die niet tijdig (vóór de op de vermelde datum en tijd) is ingediend, is ongeldig.

artikel 7 – toepasselijk recht

Op deze aanbestedingsprocedure is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

artikel 8 – gestelde eisen

1. Inschrijvers dienen, indien daar naar het oordeel van de aanbesteder aanleiding toe is, aannemelijk te maken dat zowel op de dag van inschrijving als op de dag van opdrachtverlening aan de eisen zoals die in de aankondiging, de selectiestukken, de aanbestedingsstukken en de nota(s) van inlichtingen zijn vermeld wordt voldaan.
2. Wanneer tijdens de procedure de inschrijver komt te verkeren in één of meerdere van de omstandigheden zoals bedoeld in de uitsluitingsgronden, dient de inschrijver de aanbesteder hiervan zo spoedig op de hoogte te stellen en kan dit leiden tot uitsluiting.
3. Wanneer de inschrijver gedurende de realisatie van de opdrachten in één of meerdere van de uitsluitingsgronden komt te verkeren, stelt hij de aanbesteder daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De aanbesteder kan dan beslissen de overeenkomst met de opdrachtnemer, zonder deze vooraf in gebreke te stellen, te ontbinden.
4. Mocht sprake zijn van een samenwerkingsverband (combinatie) en de in lid 2 of lid 3 opgenomen situatie één van de gegadigden treft, dan kan de aanbesteder toestaan dat die betreffende combinant wordt vervangen, waarbij het samenwerkingsverband (ook in de nieuwe samenstelling) te allen tijde aan de in deze aanbestedingsprocedure gestelde eisen moet blijven voldoen.

artikel 9 – beoordelingscommissie

Het is voor gegadigden niet toegestaan contact te zoeken met leden van de beoordelingscommissie over deze aanbestedingsprocedure, anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding. Indien een gegadigde contact zoekt met leden van de beoordelingscommissie (anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding) kan de aanbesteder besluiten de betreffende gegadigde uit te sluiten.

artikel 10 – beëindiging procedure en vergoeding

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen, op te schorten dan wel te beëindigen, zonder opgave van reden.
2. In de selectiefase hebben gegadigden geen recht op een vergoeding voor het indienen van hun aanmelding. Behoudens wanneer de aanbesteding laattijdig wordt ingetrokken. Dan geldt het volgende. Wordt de aanbestedingsprocedure ingetrokken nadat de aanmeldingen zijn ingediend, dan ontvangen alle gegadigden een vergoeding van €1.000,-- excl. btw.
3. In de dialoog- en inschrijvingsfase hebben inschrijvers recht op een vergoeding van € 10.000,-- excl. btw voor het indienen van een geldige inschrijving, met uitzondering van de inschrijver die de (eerste) opdracht gegund krijgt. Wanneer de

aanbesteding wordt ingetrokken dan ontvangen alle inschrijvers, tenzij een inschrijver zich ondertussen reeds heeft afgemeld, een vergoeding naar rato van de reeds verstreken tijd, met een maximum van de voornoemde vergoeding.

4. Anders dan de in leden 2 en 3 opgenomen vergoedingen is de aanbestede niet gehouden eventuele kosten en/of gederfde winst tijdens gegadigde / inschrijver te vergoeden.

artikel 11 – varianten

Het is gegadigden / inschrijvers niet toegestaan om zich in te schrijven met een variant of alternatieve inschrijving.

artikel 12 – gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn bedraagt 90 dagen.

artikel 13 – samenwerkingsverband

1. Het vormen van nieuwe / andere voorgestelde samenwerkingsverbanden door gegadigden of inschrijvers is niet meer toegestaan na het indienen van de aanmelding, met uitzondering van de in artikel 8 lid 4 bedoelde situatie.
2. In het geval de winnende gegadigde bestaat uit meerdere deelnemers zullen de afzonderlijke deelnemers van het samenwerkingsverband hoofdelijke aansprakelijkheid voor nakoming van de verplichtingen van het samenwerkingsverband dienen te aanvaarden. Tevens zal het samenwerkingsverband gezamenlijk één penvoerder aanwijzen die jegens de aanbestede volledig gemachtigd is om namens het samenwerkingsverband rechtshandelingen aan te gaan. Door aanmelding verklaart de betreffende gegadigde hiertoe bereid te zijn.

artikel 14 – bezwaar selectiebeslissing

1. Indien een gegadigde bezwaren heeft tegen de voorgenomen selectiebeslissing dient de desbetreffende gegadigde binnen een vervaltermijn van 10 kalenderdagen na dagtekening van de schriftelijke uitslag van de selectiefase door betekening van een dagvaarding bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Haag een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. De contactpersoon van de aanbesteding wordt graag door middel van een kopie van de dagvaarding geïnformeerd.
2. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op de voorgenomen selectiebeslissing en een daarop eventueel door aanbestede verstrekte toelichting laten deze vervaltermijn onverlet. Indien binnen 10 kalenderdagen na dagtekening van de mededeling door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Haag zal de aanbestede geen gevolg geven aan de selectiebeslissing, voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang zich daartegen verzet.
3. Indien niet binnen genoemde vervaltermijn van 10 kalenderdagen daadwerkelijk een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde gegadigden geen aanspraak meer maken op selectie en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. Geselecteerde gegadigden kunnen in de dialoog- en inschrijvingsfase ook niet meer (achteraf) klagen over of opkomen tegen de selectie van bepaalde gegadigden. De aanbestede is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de schriftelijk kenbaar gemaakte selectiebeslissing. De overige gegadigden hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

artikel 15 – wachtkameroptie

1. Indien, na bekendmaking van het selectieresultaat, een geselecteerde gegadigde om wat voor reden dan ook geen inschrijving zal doen, is de aanbestede gerechtigd, doch niet verplicht, de in de selectiefase als (steeds) opvolgend geëindigde gegadigde tot de dialoog- en inschrijvingsfase toe te laten.
2. Indien de aan de winnende inschrijver gegunde (eerste fase van de) opdracht om wat voor reden dan ook eindigt, is de aanbestede gerechtigd, doch niet verplicht, de (resterende) opdracht aan de in de dialoog- en inschrijvingsfase als (steeds) opvolgend geëindigde inschrijver te gunnen.

Artikel 16 – Russische betrokkenheid

1. Door het indienen van een aanmelding verklaart de gegadigde dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid, wat inhoudt dat:
 - a. de gegadigde (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
 - b. de gegadigde (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
 - c. de gegadigde geen (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
 - d. er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de gegadigde én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet;
 - e. de gegadigde (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) gedurende de gehele looptijd van een lopend contract voorkomt dat er als gevolg van een wijziging van eigendom, zeggenschap of levering door derden er een situatie ontstaat waarbij sprake is van een opdracht aan een Russische partij die onder de reikwijdte van de sanctieverordening valt;
2. De opdrachtgever is gerechtigd de lopende overeenkomst direct en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, en zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat voor de opdrachtnemer (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) , indien er op enig moment sprake is van een Russische partij die onder de reikwijdte van de sanctieverordening valt.

Bijlage 1: Checklist aanmelding

Toelichting: Onderstaand een overzicht van de in te dienen informatie bij aanmelding. Een aanmelding wordt bij voorkeur aan de hand van deze indeling ingediend als (doorzoekbare) PDF. De vorm is daarbij vrij.

- ☐ Voorblad naar keuze.
- ☐ Inhoudsopgave.
- ☐ Eventueel een inleiding met een korte introductie van de gegadigde / samenwerkingsverband.
- ☐ **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (wettelijke model, in te vullen via TenderNed)**
Ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA van de gegadigde / alle deelnemers aan een samenwerkingsverband en derden. Deel II D van het UEA hoeft niet ingevuld te worden.
- ☐ **Kopie beroepsregister of handelsregister**
Bewijs vertegenwoordigingsbevoegdheid van de inschrijver / alle combinanten en derden (kopie beroepsregister of handelsregister (Kamer van Koophandel)). Als de bevoegdheid niet uit register van de Kamer van Koophandel blijkt, dient bij de aanmelding een kopie van de machtiging te worden gevoegd.
- ☐ **Selectiecriteria**
Portfolio van maximaal 8 pagina's A4 met tekst en afbeeldingen. Het meerdere wordt niet beoordeeld.
Van de referenties die worden getoond in het portfolio moet (separaat) een ingevuld exemplaar van bijlage 3 worden verstrekt (mag ook in eigen format, mits alle gevraagde informatie aanwezig is).

Bijlage 2: UEA

Het UEA is als los bestand in *.pdf formaat bij de selectiestukken gevoegd. Deze kan door de gegadigde / alle combinanten en derden digitaal worden ingevuld en opgeslagen. De digitale versie van het ingevulde UEA is onderdeel van de aanmelding. Ondertekening mag zowel digitaal als fysiek.

Bijlage 3: Model projectgegevens

Onderstaand model bevat de verplicht in te dienen projectgegevens van een in te dienen referentie. Gebruik van het model als zodanig is facultatief.

Naam project:	
Plaats project:	
Omvang (bvo)	m ²
Opdrachtsom:	€ exclusief btw
Ontwerpperiode:	
Realisatieperiode:	
Naam opdrachtnemer:	
Naam opdrachtgever:	
Adres en contactgegevens opdrachtgever:	

Beknopte beschrijving:

Beschrijving rol gegadigde als opdrachtnemer bij de referentie¹: (bij uitvoering in combinatie het eigen aandeel)

¹ Bij de uitvoering van een referentieproject door de gegadigde in combinatie met derden: geef de beschrijving van het eigen aandeel van de gegadigde in de combinatie bij de uitvoering van de referentie.